

59586/2025 ΦΕΚ 6083 Β/13-11-2025

Καθορισμός ειδικού συστήματος αξιολόγησης και θεμάτων στοχοθεσίας του ειδικού ένστολου προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) της παρ. 6 του άρθρου 34 του ν. 5003/2022 «Δημοτική Αστυνομία, Φορείς Λαϊκών Αγορών, απλούστευση διαδικασιών μεταξύ Ο.Τ.Α. και Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, ρυθμίσεις εξομάλυνσης της εκλογικής διαδικασίας κατοίκων εξωτερικού και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 230).

β) του ν. 4940/2022 «Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

γ) του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α'143),

δ) του π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161),

ε) του π.δ. 141/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180),

στ) του άρθρου 3 του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους -Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

ζ) του άρθρου 12 του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και Κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/ Ενιαιών Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123),

η) του άρθρου 11 του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130),

θ) του π.δ. 79/2023 «Διορισμός, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131),

ι) των άρθρων 1 και 3 του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139),

ια) του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).

2. Την υπ' αρ. 923/26-09-2025 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εσωτερικών, Παρασκευή Χαραλαμпоγιάννη» (Β' 5254).

3. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ ΜΙΤΟΣ.
4. Το γεγονός ότι, από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, ούτε σε βάρος των Προϋπολογισμών των ΟΤΑ.
5. Την ανάγκη θέσπισης συστήματος αξιολόγησης και στοχοθεσίας, προσαρμοσμένου στις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός

Σκοπός του ειδικού συστήματος αξιολόγησης είναι η ενίσχυση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της λογοδοσίας του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας, με γνώμονα τη διαρκή βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Άρθρο 2

Αντικείμενο

Η παρούσα απόφαση ρυθμίζει το ειδικό σύστημα αξιολόγησης καθώς και ζητήματα του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας.

Άρθρο 3

Αξιολογητές

1. Ως Αξιολογητής του ειδικού ένστολου προσωπικού δημοτικής αστυνομίας και των προϊσταμένων των οργανικών μονάδων, ορίζεται ο άμεσα ιεραρχικά προϊστάμενός τους. Στην περίπτωση των προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης και αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων, ως Αξιολογητής ορίζεται ο Δήμαρχος.
2. Για την περίπτωση αποσπασμένου υπαλλήλου, ως Αξιολογητής ορίζεται ο προϊστάμενος της υπηρεσίας, στην οποία είναι αποσπασμένος ο υπάλληλος.
3. Αν η υπαλληλική σχέση του προϊσταμένου που ενεργεί ως Αξιολογητής έχει λυθεί, λόγω παραίτησης ή αυτοδίκαιης απόλυσής του από την υπηρεσία, πριν από τη διενέργεια κάποιου από τα στάδια της αξιολόγησης των περ. α), β) και γ) της παρ. 1 των άρθρων 10 και 12 του ν. 4940/2022, αντιστοίχως, οι επιμέρους ενέργειες πραγματοποιούνται από τον προϊστάμενο που ασκεί τα καθήκοντα της θέσης κατά την έναρξη του σταδίου της αξιολόγησης. Σε αντίθετη περίπτωση, οι επιμέρους ενέργειες πραγματοποιούνται, κατ' εξαίρεση, από τον άμεσο προϊστάμενο του Αξιολογητή, του οποίου λύθηκε η υπαλληλική σχέση.

4. Σε περίπτωση μετακίνησης ή μετάθεσης ή απόσπασης ή μετάταξης του προϊσταμένου που ενεργεί ως αξιολογητής, πριν από τη διενέργεια κάποιου από τα στάδια της αξιολόγησης των περ. α), β) και γ) της παρ. 1 των άρθρων 10 και 12, αντιστοίχως, οι επιμέρους ενέργειες πραγματοποιούνται από τον προϊστάμενο που ασκεί τα καθήκοντα της θέσης κατά την έναρξη του σταδίου της αξιολόγησης. Σε αντίθετη περίπτωση, οι επιμέρους ενέργειες πραγματοποιούνται από τον άμεσο προϊστάμενο του αξιολογητή, ο οποίος αποχώρησε.

5. Σε περίπτωση πραγματικής αδυναμίας του προϊσταμένου που ενεργεί ως Αξιολογητής να διενεργήσει κάποιο από τα στάδια της αξιολόγησης των περ. α), β) και γ) της παρ. 1 των άρθρων 10 και 12, αντιστοίχως, οι επιμέρους ενέργειες πραγματοποιούνται από τον προϊστάμενο που ασκεί τα καθήκοντα της θέσης κατά την έναρξη του σταδίου της αξιολόγησης. Σε αντίθετη περίπτωση, οι επιμέρους ενέργειες πραγματοποιούνται, κατ' εξαίρεση, από τον άμεσο προϊστάμενο του Αξιολογητή.

6. Όταν αξιολογητής είναι ο Δήμαρχος, συντάσσεται και υποβάλλεται έκθεση αξιολόγησης μέχρι και εξήντα (60) ημέρες μετά την αποχώρησή του.

Άρθρο 4

Αρχές και διαδικασία αξιολόγησης

1. Η αξιολόγηση του ειδικού ένστολου προσωπικού δημοτικής αστυνομίας πραγματοποιείται με βάση τα οριζόμενα στα άρθρα 8 έως 15 και 62 του ν. 4940/2022, όπως εκάστοτε ισχύει, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

2. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας, στο Σχέδιο Ανάπτυξης που καταρτίζεται για το επόμενο έτος αναφοράς, περιλαμβάνεται υποχρεωτικά, μεταξύ των προς ανάπτυξη δεξιοτήτων, η δεξιότητα «Διαχείριση γνώσης», όπως αυτή ορίζεται στην περ. η) της παρ. 2 του άρθρου 4 του ίδιου νόμου, περί Ενιαίου Πλαισίου Δεξιοτήτων. Οι επιμορφωτικές δράσεις για την ανάπτυξη της δεξιότητας "Διαχείριση Γνώσης" επιλέγονται με γνώμονα τη συνάφειά τους προς τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας, όπως αυτές καθορίζονται στο άρθρο 3 του ν. 5003/2022, όπως εκάστοτε ισχύει.

Άρθρο 5

Στοχοθεσία - Διαδικασία καθορισμού και αναθεώρησης στόχων

1. Η διαδικασία καθορισμού και αναθεώρησης των στόχων των οργανικών μονάδων δημοτικής αστυνομίας διενεργείται με βάση τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4940/2022, όπως ισχύει.

2. Ορίζεται ελάχιστος υποχρεωτικός αριθμός τριών (3) στόχων ανά οργανική μονάδα σε όλα τα επίπεδα διοίκησης, εκ των οποίων ένας (1) σε κάθε μία εκ των ακόλουθων κατηγοριών:

α) παρεχόμενες υπηρεσίες της οργανικής μονάδας,

β) εσωτερική οργάνωση και λειτουργία της οργανικής μονάδας,

γ) γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες των υπαλλήλων της οργανικής μονάδας.

Άρθρο 6

Λεξικό στόχων

Α. Παρεχόμενες Υπηρεσίες της οργανικής μονάδας

1. Αύξηση ποσοστού συμμόρφωσης στους ελέγχους καθαριότητας κατά ...% μέχρι 31/12/ , με βάση την αναλογία αριθμού ελέγχων προς βεβαιωμένες παραβάσεις στον Κανονισμό Καθαριότητας.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος του ποσοστού συμμόρφωσης στους ελέγχους καθαριότητας (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T2).

2. Μείωση κατά ...% του μέσου χρόνου ανταπόκρισης σε καταγγελίες για παράνομη στάθμευση, εντός του έτους, σύμφωνα με τα καταγεγραμμένα στατιστικά.

Δείκτης: Ποσοστιαία μείωση σε σύγκριση με την προηγούμενη περίοδο/έτος του μέσου χρόνου ανταπόκρισης σε καταγγελίες (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T6).

3. Μείωση κατά ...% του πλήθους των παραβάσεων παράνομης στάθμευσης, εντός του έτους, σύμφωνα με τα καταγεγραμμένα στατιστικά

Δείκτης: Ποσοστιαία μείωση σε σύγκριση με την προηγούμενη περίοδο/έτος του πλήθους παραβάσεων παράνομης στάθμευσης (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T6).

4. Επίλυση τουλάχιστον του ...% των καταγγελιών πολιτών σχετικά με κατάληψη κοινόχρηστων χώρων εντός ... ημερών, σε διάρκεια 12 μηνών.

Δείκτης: Ελάχιστο επιθυμητό ποσοστό στη σύγκριση δύο στοιχείων του ποσοστού καταγγελιών που επιλύονται εντός καθορισμένων ημερών (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T4).

5. Επίτευξη ...% κάλυψης των αιτημάτων για επιδόσεις εγγράφων, εντός ... εργάσιμων ημερών, μέχρι 31/12/..., Δείκτης: Ελάχιστο επιθυμητό ποσοστό κάλυψης αιτημάτων εντός προθεσμίας (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T4).

6. Αύξηση του αριθμού των ελέγχων κατά X (απόλυτος αριθμός) σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, σχετικά με τα τραπέζοκαθίσματα, που πραγματοποιούνται σε ετήσια βάση, σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία, μέχρι 31/12/...,

Δείκτης: Ποσοτική αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος του αριθμού ελέγχων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, σχετικά με τραπέζοκαθίσματα (Τύπος Δείκτη

στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: Τ3).

7. Αύξηση του αριθμού των ελέγχων κατά Χ (απόλυτος αριθμός) σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, σχετικά με ηχομέτρηση, που πραγματοποιούνται σε ετήσια βάση, σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία, μέχρι 31/12/ ,.

Δείκτης: Ποσοτική αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος του αριθμού ελέγχων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, σχετικά με ηχομέτρηση (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: Τ3).

8. Ελαχιστοποίηση των ακυρώσεων παραβάσεων, λόγω διοικητικών λαθών κάτω από ...% επί του συνόλου, σε 12 μήνες

Δείκτης: Μέγιστο επιθυμητό ποσοστό ακυρώσεων λόγω διοικητικών λαθών (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: Τ8).

9. Αύξηση κατά ...% της αναλογίας των επιχειρήσεων απομάκρυνσης παράνομων κατασκευών από κοινόχρηστους χώρους, που ολοκληρώνονται εντός ... ημερών, μέσα σε 1 έτος.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος της αναλογίας επιχειρήσεων απομάκρυνσης που ολοκληρώνονται εντός προθεσμίας (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: Τ2).

10. Διεξαγωγή τουλάχιστον ... δράσεων πολιτικής προστασίας ανά έτος μέχρι 31/12/...

Δείκτης: Ελάχιστη επιθυμητή τιμή για αριθμό δράσεων πολιτικής προστασίας ανά έτος (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: Τ1).

11. Συμμετοχή τουλάχιστον ...% του ειδικού ένστολου προσωπικού σε δράσεις πολιτικής προστασίας ανά έτος, προωθώντας την ετοιμότητα και συνεργασία, μέχρι 31/12/...,

Δείκτης: Ελάχιστο επιθυμητό ποσοστό συμμετοχής προσωπικού (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: Τ4).

12. Αύξηση κατά ...% των ελέγχων για την τήρηση του αντικαπνιστικού νόμου, εντός 12 μηνών.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος στον αριθμό ελέγχων για αντικαπνιστικό νόμο (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: Τ2).

13. Μείωση κατά ...% των παραβάσεων που εντοπίζονται στο πλαίσιο τήρησης του αντικαπνιστικού νόμου, εντός 12 μηνών.

Δείκτης: Ποσοστιαία μείωση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος των παραβάσεων που εντοπίζονται (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T6).

14. Αύξηση κατά ...% των ελέγχων των υπαίθριων διαφημίσεων, εντός του έτους.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος στον αριθμό ελέγχων υπαίθριων διαφημίσεων (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T2).

15. Μείωση κατά ...% του χρόνου ανταπόκρισης στα αιτήματα πολιτών σχετικά με το γνήσιο της υπογραφής κατ' οίκον και ολοκλήρωση εντός ... ημερών μέχρι 31/12/...

Δείκτης: Ποσοστιαία μείωση σε σύγκριση με την προηγούμενη περίοδο/έτος του μέσου χρόνου ανταπόκρισης σε αιτήματα πολιτών σχετικά με το γνήσιο της υπογραφής κατ' οίκον (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T6).

Β. Στόχοι για την εσωτερική λειτουργία της οργανικής μονάδας

1. Μείωση κατά ...% του συνολικού αριθμού υποβληθεισών ενστάσεων κατά τη διάρκεια του τρέχοντος έτους.

Δείκτης: Ποσοστιαία μείωση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος του συνολικού αριθμού ενστάσεων (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T6).

2. Αύξηση κατά ...% της συμμετοχής των δημοτικών αστυνομικών σε επιμορφωτικά προγράμματα ή ημερίδες εντός 12 μηνών, καταγράφοντας τις ώρες επιμόρφωσης ανά άτομο.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος της συμμετοχής σε επιμορφωτικά προγράμματα (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T2).

3. Αύξηση των κενών οργανικών θέσεων κατά Χ (απόλυτος αριθμός), εντός του τρέχοντος έτους, προωθώντας την ορθή διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού.

Δείκτης: Ποσοτική αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος των κενών οργανικών θέσεων (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T3).

4. Εφαρμογή διαδικασιών ψηφιοποίησης τουλάχιστον ...% των εντύπων της υπηρεσίας εντός ... μηνών, προωθώντας την ηλεκτρονική διαχείριση και μείωση γραφειοκρατίας.

Δείκτης: Ελάχιστο επιθυμητό ποσοστό ψηφιοποίησης εντύπων (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T4).

5. Μείωση κατά ...% του μέσου χρόνου μετάβασης των δημοτικών αστυνομικών σε σημεία ελέγχου και καταγγελιών μέσα στο τρέχον έτος, μέσω βελτίωσης των επιχειρησιακών διαδικασιών.

Δείκτης: Ποσοστιαία μείωση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος του μέσου χρόνου μετάβασης σε σημεία ελέγχου (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T6).

6. Αύξηση κατά ...% των συμμετοχών σε μικτά κλιμάκια ελέγχου με άλλους φορείς, εντός ... μηνών, ενισχύοντας τη δια-υπηρεσιακή συνεργασία.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος της συμμετοχής σε μικτά κλιμάκια ελέγχου (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T2).

7. Συμμόρφωση σε ποσοστό 100% με τα πρότυπα τήρησης προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τον Κανονισμό GDPR, διασφαλίζοντας την προστασία δεδομένων.

Δείκτης: Μονοσήμαντος δείκτης για πλήρη συμμόρφωση με πρότυπα GDPR (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T0).

8. Αύξηση κατά ...% της λειτουργικής απόδοσης των μέσων εξοπλισμού, μέσα στο τρέχον έτος.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος της λειτουργικής απόδοσης των μέσων εξοπλισμού (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T2).

9. Μείωση κατά ...% των ετήσιων δαπανών για εξοπλισμό, μέσα στο τρέχον έτος.

Δείκτης: Ποσοστιαία μείωση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος των ετήσιων δαπανών εξοπλισμού (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T6).

Γ. Στόχοι για τις γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες των υπαλλήλων της οργανικής μονάδας

1. Υλοποίηση Σχεδίων Ανάπτυξης των άμεσα ιεραρχικών υφιστάμενων στην οργανική μονάδα. Υποχρεωτικός στόχος, με βάση τις προβλέψεις του ν. 4940/2022.

2. Ενίσχυση των δεξιοτήτων ΤΠΕ του προσωπικού με την υλοποίηση ... εκπαιδευτικών σεμιναρίων ανά έτος.

Δείκτης: Ελάχιστη επιθυμητή τιμή για τον αριθμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T1).

3. Συμμετοχή ...% των δημοτικών αστυνομικών σε εκπαιδευτικές δράσεις για θέματα διαχείρισης παραπόνων και επικοινωνίας εντός του έτους.

Δείκτης: Ελάχιστο επιθυμητό ποσοστό συμμετοχής σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T4).

4. Αύξηση κατά ...% της χρήσης ηλεκτρονικών υπηρεσιών από το προσωπικό μέσω εκπαίδευσης σε νέες ΤΠΕ εφαρμογές, εντός του τρέχοντος έτους, μέσω των εγγράφων που διακινούνται ηλεκτρονικά ή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος χρήσης ηλεκτρονικών υπηρεσιών (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T2).

5. Επιμόρφωση ποσοστού τουλάχιστον ...% του προσωπικού με την ολοκλήρωση/συμμετοχή σε προγράμματα εκπαίδευσης για διαχείριση κρίσεων και επικοινωνίας με το κοινό εντός 1 έτους.

Δείκτης: Ελάχιστο επιθυμητό ποσοστό ολοκλήρωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T4).

6. Βελτίωση κατά ...% των δεξιοτήτων σύνταξης εκθέσεων ελέγχου μέσω ειδικών εκπαιδευτικών σεμιναρίων, εντός του τρέχοντος έτους, μέσω της αύξησης του αριθμού των εκθέσεων.

Δείκτης: Ποσοστιαία αύξηση σε σύγκριση με προηγούμενη περίοδο/έτος των δεξιοτήτων σύνταξης εκθέσεων (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T2).

7. Αύξηση της ευελιξίας και της διαθεσιμότητας του προσωπικού, με στόχο την κάλυψη έκτακτων αναγκών σε ποσοστό ...%, μέσω κατάρτισης και σχεδιασμού βαρδιών.

Δείκτης: Ελάχιστο επιθυμητό ποσοστό κάλυψης εκτάκτων αναγκών (Τύπος Δείκτη στην Ηλεκτρονική Εφαρμογή «Στοχοθεσία» στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου: T4).

Άρθρο 7

Υποχρεωτική επιλογή στόχων

Από το λεξικό στόχων του άρθρου 6 υποχρεωτικά επιλέγονται οι ακόλουθοι στόχοι:

α) Α6 για τις υπηρεσίες δημοτικής αστυνομίας που ασκούν αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 5003/2022,

β) Α6 και Α14 για τις υπηρεσίες δημοτικής αστυνομίας που ασκούν τις αρμοδιότητες των παρ. 1 και 2 του άρθρου 3 του ν. 5003/2022 και

γ) Α6, Α7 και Α14 για τις υπηρεσίες δημοτικής αστυνομίας που ασκούν τις αρμοδιότητες των παρ. 1,2 και 3 του άρθρου 3 του ν. 5003/2022.

Άρθρο 8

Δείκτες απόδοσης

1. Οι δείκτες απόδοσης διακρίνονται σε ποσοτικούς και ποιοτικούς και αφορούν:

- α) Την αύξηση ή μείωση ποσοστών συμμόρφωσης και παραβάσεων,
 - β) Τη βελτίωση χρόνων ανταπόκρισης και επίλυσης,
 - γ) Την κάλυψη αιτημάτων και την ολοκλήρωση ενεργειών εντός προθεσμιών,
 - δ) Την αύξηση αριθμού ελέγχων και δράσεων,
 - ε) Τη βελτίωση της εσωτερικής λειτουργίας, της εκπαίδευσης και της χρήσης ψηφιακών εργαλείων.
2. Η μέτρηση των δεικτών πραγματοποιείται βάσει συγκριτικών δεδομένων σε σύγκριση με την προηγούμενη αντίστοιχη χρονική περίοδο ή έτος.
3. Η συλλογή και επεξεργασία των στατιστικών στοιχείων για τους δείκτες πραγματοποιείται με τη χρήση επίσημων στοιχείων και πληροφοριακών συστημάτων της οργανικής μονάδας.

Άρθρο 9

Τελικές Διατάξεις

Οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων δημοτικής αστυνομίας οφείλουν να διασφαλίζουν την ακρίβεια και πληρότητα των δεδομένων, να προωθούν την ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού, καθώς και να ενισχύουν τη συνεργασία με άλλους φορείς, για την επίτευξη των στρατηγικών στόχων.

Άρθρο 10

Έναρξη ισχύος

Οι διατάξεις της παρούσας τίθενται σε ισχύ από 01.01.2026, με πρώτο αξιολογικό έτος αναφοράς το 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Νοεμβρίου 2025