



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΑΠΟΘΗΚΩΝ
Τμήμα Υλοποίησης Προμηθειών Συνοπτικών
Διαδικασιών

Ministry of
Digital
Governance
13/09/2021
Πειραιάς,
Αριθ. Πρωτ.: 2833.0/ 66036/2021

Digitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2026.09.29
10:48:27 EEST
Reason:
Location: Athens

Ταχ. Διεύθυνση : Ακτή Βασιλειάδη, Πύλες Ε1-Ε2
 Τ.Κ. : 185 10 Πειραιάς
 Πληροφορίες : Αντχος Λ.Σ. ΠΕΡΙΣΤΕΡΑΣ Δ.
 Τηλέφωνο : 213137 4590 - 4591
 Email : di pea.c@yna.gov.gr

ΠΡΟΣ Ως Πίνακας διανομής

ΘΕΜΑ: «Διευκρινίσεις επί των Οδηγιών για την υλοποίηση προμηθειών του Υ.ΝΑ.Ν.Π. και του Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. με τις διαδικασίες των άρθρων 117Α "Δημόσιες συμβάσεις ήσσονος αξίας" και 118 "Απευθείας ανάθεση" του ν. 4412/2016 (Α' 147)»

- Σχετ.: α) Ο ν. 4412/2016 (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 β) Η "Μόνιμη Εγκύκλιος Προγραμματισμού Προμηθειών Αριθ. 01" περί "Κατάρτισης Ετήσιου Προγραμματισμού Προμηθειών των Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΝΑΝΠ" (υπαγόμενων και μη στο Αρχηγείο Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ.).
 γ) Ο ν. 4782/2021 (Α' 36)
 δ) Το Αριθ. Πρωτ.: 2833.0/29107/2021/22-04-2021 έγγραφο Υ.ΝΑ.Ν.Π./Γ.Δ.Ο.Υ./ΔΙ.Π.Ε.Α. Γ'.
 ε) Το Αριθ. Πρωτ. : 2833.0/34919/2021/19-05-2021 έγγραφο Υ.ΝΑ.Ν.Π./Γ.Δ.Ο.Υ./ΔΙ.Π.Ε.Α. Γ'.
 στ) Το Αριθ. Πρωτ. 2833.0/42860/2019/10-6-2019 έγγραφο Υ.ΝΑ.Ν.Π./Γ.Δ.Ο.Υ./ΔΙ.Π.Ε.Α. Γ'.

1. Συνεχεία σχετικών διευκρινίζεται ότι για τις Απευθείας Αναθέσεις¹ οι οποίες έχουν χρόνο έναρξης την 01/06/2021 και μεταγενέστερο, σύμφωνα με τα άρθρα 208 και 219 του (α) σχετικού για την παρακολούθηση και παραλαβή συμβάσεων που αφορούν τόσο στις προμήθειες αγαθών όσο και στην παροχή γενικών υπηρεσιών με εκτιμώμενη αξία ίση ή μικρότερη του ποσού της παρ. 1 του άρθρου 118 του (α) σχετικού (απευθείας ανάθεση) **δεν** απαιτείται πλέον η συγκρότηση σχετικής επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής των εν λόγω συμβάσεων και η παραλαβή γίνεται με βεβαίωση που εκδίδεται από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας για την οποία προορίζονται τα αγαθά - οι παρεχόμενες γενικές υπηρεσίες ή της Υπηρεσίας που έχει οριστεί για τον σκοπό αυτόν με την Απόφαση Ανάθεσης.

2. Πέραν των ανωτέρω επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 45 του (α) σχετικού μεταξύ των στοιχείων που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον «Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης», που τηρείται στο αρχείο της αναθέτουσας αρχής για έκαστη σύμβαση, περιλαμβάνεται και η **τεκμηρίωση του προϋπολογισμού** της Σύμβασης. Ως εκ τούτου, σας υπενθυμίζουμε την υποχρέωση της αποστολής στην Υπηρεσία μας εκ μέρους της Επισπεύδουσας Υπηρεσίας του σχετικού υλικού που αφορά στην τεκμηρίωση του προϋπολογισμού της εκάστοτε Σύμβασης που αιτείται να υλοποιηθεί για την κάλυψη σχετικών αναγκών της. Σημειώνεται ότι η διαδικασία της τεκμηρίωσης του προϋπολογισμού στην οποία περιλαμβάνονται όλες οι ενέργειες που έχει προβεί η Επισπεύδουσα Υπηρεσία (π.χ. έρευνα αγοράς σε φυσικά και ηλεκτρονικά καταστήματα, συγκριτικά στοιχεία από παλαιότερους διαγωνισμούς) για τον καθορισμό του προϋπολογισμού της δαπάνης, αποσκοπεί στον καθορισμό του κόστους του συμβατικού αντικειμένου καθώς και στην διαπίστωση του επιπέδου του ανταγωνισμού σε ορισμένη αγορά και αποτελεί ενέργεια η οποία προηγείται των σχετικών διαδικασιών που προβλέπονται στο άρθρο 120 του (α)

¹ ως «απευθείας ανάθεση» νοείται η διαδικασία ανάθεσης σύμβασης με ή χωρίς εκ των προτέρων δημοσιότητα κατά περίπτωση, σύμφωνα με την παρ. 3 των άρθρων 120 και 330, στο πλαίσιο της οποίας οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς αναθέτουν σύμβαση στον οικονομικό φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 118 και 328, [πρ. 31 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 (Α' 147)].

σχετικού, ήτοι της αποστολής της πρώτης πρόσκλησης για υποβολή προσφοράς ή της ημερομηνίας ανάρτησης της ανακοίνωσης / πρόσκλησης υποβολής προσφοράς στο διαδίκτυο. Στο πλαίσιο αυτό το επισυναπτόμενο έντυπο τεκμηρίωσης κόστους, που υποβάλλεται από διάφορες Επισπεύδουσες Υπηρεσίες, με ύπαρξη μόνο σχετικής σημείωσης στα αντίστοιχα κελιά δεν αποτελεί επαρκή τεκμηρίωση του προϋπολογισμού.

3. Παρακαλούμε για την ενημέρωσή σας και την τήρηση των προαναφερόμενων, παραμένοντας στη διάθεσή σας για την παροχή τυχόν περαιτέρω διευκρινήσεων.-

Επισυνάπτεται:

Έντυπο τεκμηρίωσης κόστους (φ.01)

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Πλοίαρχος Λ.Σ. ΜΑΡΓΑΡΩΝΗΣ Ι.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ :

I. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

(Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

1. Κεντρικές και Περιφερειακές Υπηρεσίες Υ.ΝΑ.Ν.Π.
2. ΠΕ.ΔΙ.ΛΣ.-ΕΛ.ΑΚΤ.

II. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

(Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

1. Γρ. κ. Υ.ΝΑ.Ν.Π. (υ.τ.α.)
2. Γρ. κ. ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΥ (υ.τ.α.)
3. Γρ. κ. Γ.Γ.Λ.Λ.Π.Ν.Ε (υ.τ.α.)
4. Γρ. κ. Α/Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. (υ.τ.α.)
5. Γρ. κ. Α' Υ/Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. (υ.τ.α.)
6. Γρ. κ. Β' Υ/Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. (υ.τ.α.)
7. Γρ. κ. Γ.Ε.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. (υ.τ.α.)
8. Γρ. κ.κ. Δ.Κ.Α'- Δ.Κ.Β'- Δ.Κ.Γ'- Δ.Κ.Δ' - Γ.Δ.Ο.Υ. (υ.τ.α.)

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗΣ
Ημερομηνία: 2021.09.13 09:45:22
EEST
Αιτία: ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ